Edit Order 利用マニュアル

Edit Order 利用マニュアル　目次

1. システム設定
2. 配達日時更新

1. システム設定

メニューバーの「設定」をクリック



設定したい配達会社(佐川、ヤマト、ゆうパック)をクリック



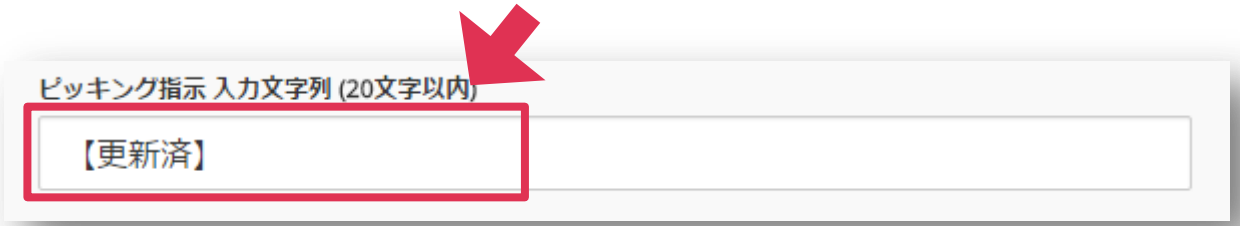
1. システム設定

都道府県ごとに最短の配達日数、配達時間を指定



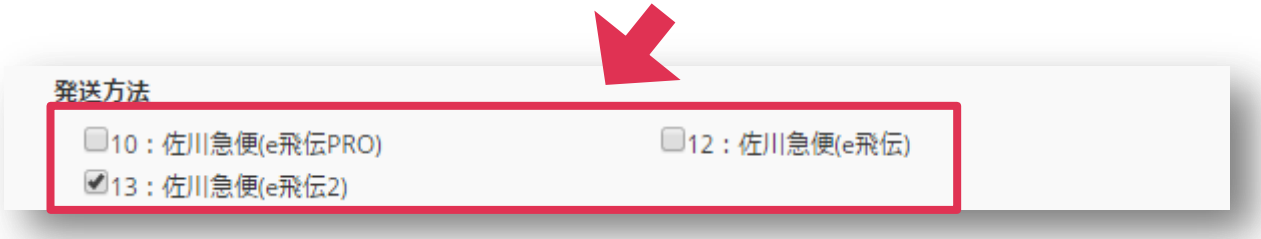
配達日時更新時にピッキング指示に自動入力する文字列

未設定の場合はピッキング指示に何も入力されない

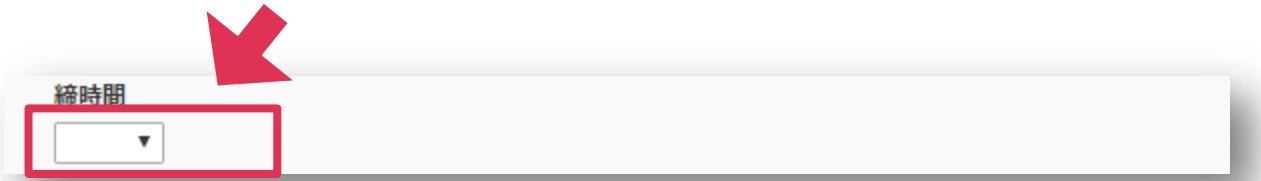


1. システム設定

更新対象の発送方法を選択(複数選択可)

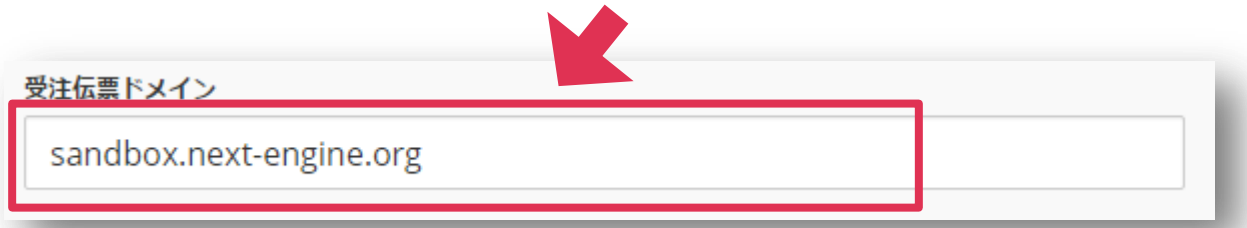


締時間を設定するとその時間以降は翌日の処理とする

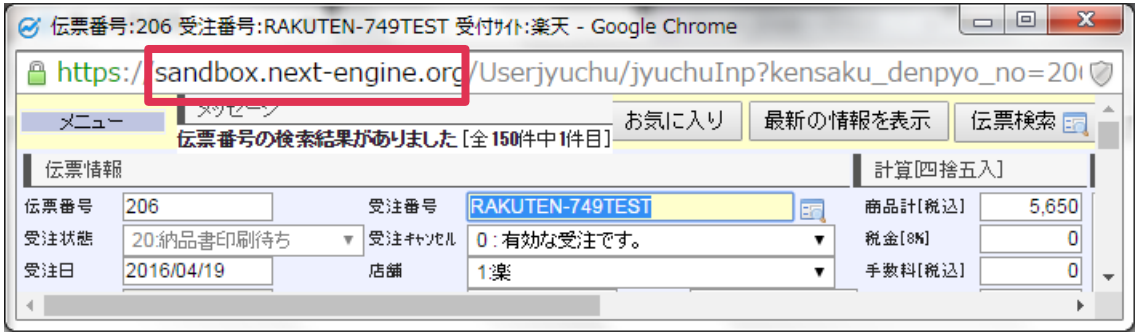


1. システム設定

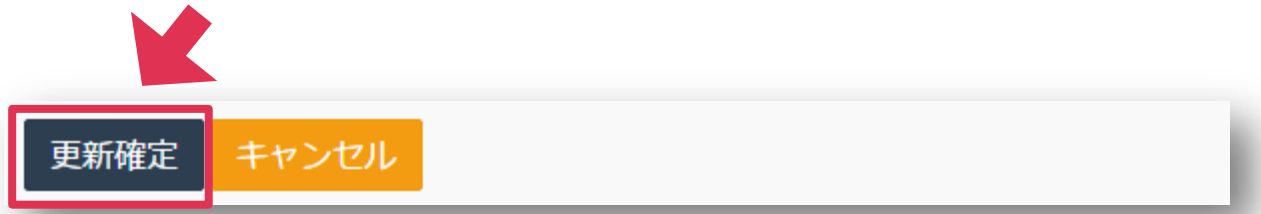
受注伝票を参照する際のドメイン※を設定



※受注伝票を開いた時のURLの「https://」から「/Userjyuchu……」の間の文字列を設定
下の例では「sandbox.next-engine.org」を設定



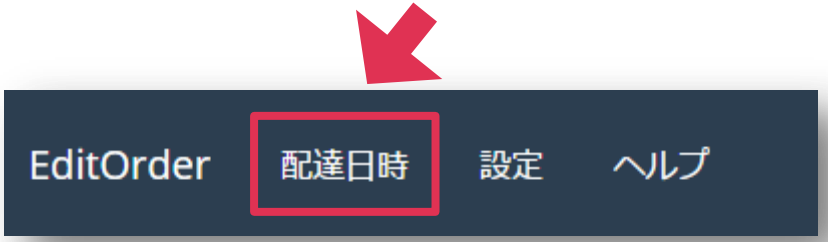
更新ボタンで設定内容を確定



Edit Order

2. 配達日時更新

メニューバーの「配達日時」をクリック



配達日時を更新したい配達会社(佐川、ヤマト、ゆうパック)をクリック



2. 配達日時更新

①更新後配達日時

印刷待ちステータスの受注伝票に対し、「１．システム設定」で指定した条件で配達日時を自動設定する

②チェックボックス

更新対象にはチェックを入れる

※配達日時更新対象の行は「赤」、配達希望日時通りの行は「無色」で色分けする



Edit Order

2. 配達日時更新

①伝票アイコン

ネクストエンジンの受注伝票を開く

②項目タイトル

クリックした列でソートすることが可能

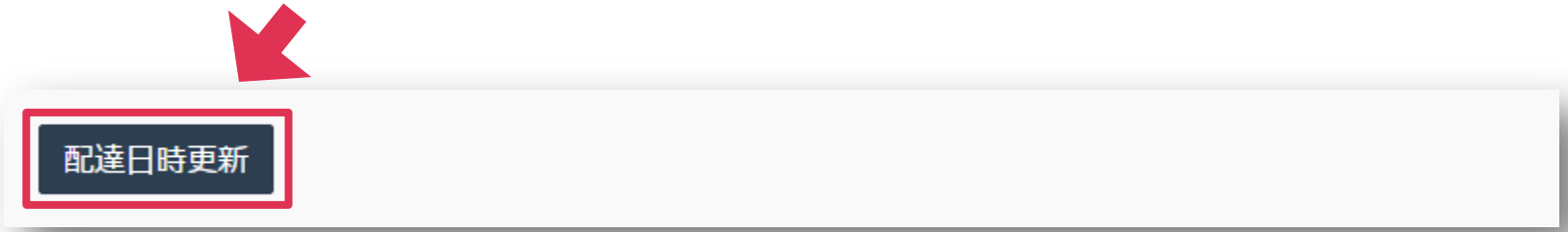
③表示項目選択

画面に表示する項目を選択

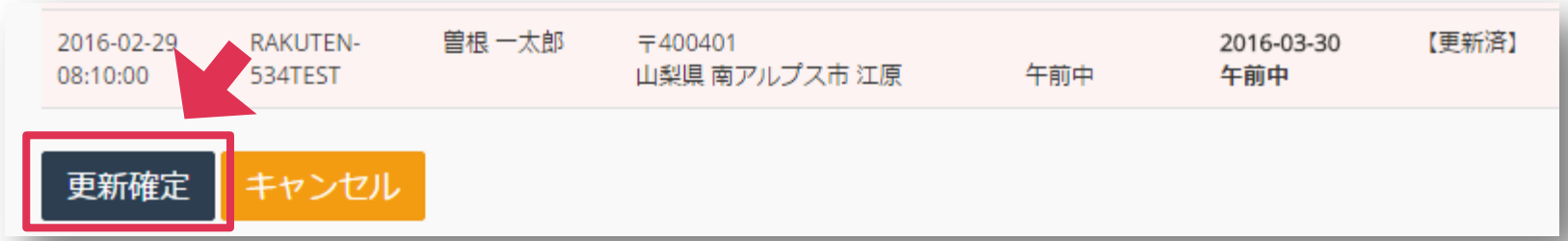


2. 配達日時更新

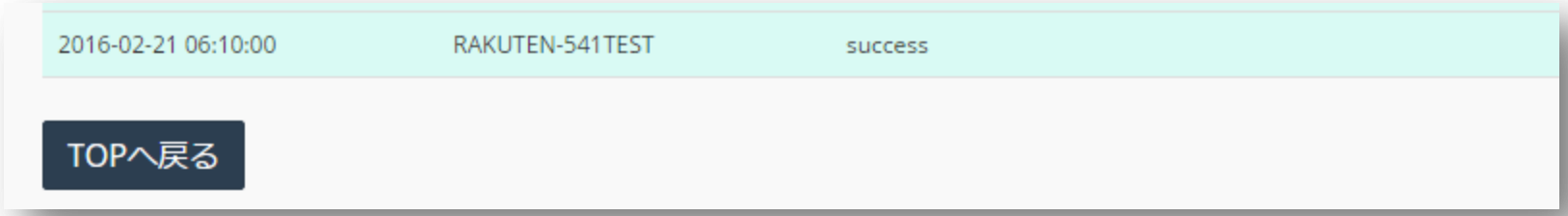
更新対象を選択し、「配達日時更新」ボタンをクリック



更新内容に問題がなければ「更新確定」ボタンをクリック



更新結果を表示(エラーが表示された場合は再度、更新処理を実施)



配達日時更新ルール

No	配達希望日	時間指定	更新内容
1	未設定	未設定	最短の配達日時
2	未設定	設定	設定された時間指定の 最短の配達日
3	設定(最短の配達日より前)	設定、未設定どちらでも	最短の配達日時
4	設定(最短の配達日)	未設定	最短の配達日時
5	設定(最短の配達日)	設定(最短の時間指定より前、 または、最短の時間指定)	最短の配達日時
6	設定(最短の配達日)	設定(最短の時間指定より後)	更新なし
7	設定(最短の配達日より後)	未設定	設定された配達希望日の 午前中
8	設定(最短の配達日より後)	設定	更新なし

2. 配達日時更新

配達日時更新ルール

例：システム設定で配達日数「１日」、配達時間「16時～18時」と設定し、
処理日が「3/20」の場合

No	配達希望日	時間指定	更新内容
1	未設定	未設定	3/21　16時～18時
2	未設定	午前中	3/22　午前中
3	3/19	12時～14時	3/21　16時～18時
4	3/21	未設定	3/21　16時～18時
5	3/21	12時～14時	3/21　16時～18時
6	3/21	18時～20時	更新なし (3/21　18時～20時)
7	3/22	未設定	3/22　午前中
8	3/22	12時～14時	更新なし (3/22　12時～14時)

2. 配達日時更新

注意事項

・配達日時更新ページを表示した以降に受注伝票を更新した場合、配達日時更新ページを再表示(F5キー、またはメニューの配達日時をクリック)しないと配達日時の更新に失敗する。

Edit Order